

Додаток 1
до протоколу № 1
засідання атестаційної
комісії від 05.09.2024

ГРАФІК РОБОТИ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ на 2024/2025 н.р.
**ДПТНЗ «Криворізький центр професійної освіти робітничих кадрів торгівлі
та ресторанного сервісу»**

| № з/п | Дата проведення засідання | Порядок денний |
|-------|---------------------------|---|
| 1. | 05.09.2024 | I. Про розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії. II. Про складання графіка роботи атестаційної комісії, плану проведення атестації. III. Про організаційні умови проведення атестації. |
| 2. | 10.10.2024 | I. Про розгляд та затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в 2024-2025 н. р. II. Про розгляд подання керівника закладу освіти про включення до списків на позачергову атестацію педагогічних працівників у разі зниження ними якості педагогічної діяльності (в разі надходження такого подання). III. Про розгляд заяв педагогічних працівників про проходження позачергової атестації (в разі надходження таких заяв). IV. Про затвердження плану проведення атестації. |
| 3. | 20.12.2024 | I. Про вивчення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти (студентів, вихованців) з предмета (дисципліни), що викладають педагогічні працівники, які атестуються. II. Про участь педагогічних працівників, які атестуються у роботі методичних об'єднань, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних з організацією навчально-виховної роботи. III. Про розгляд заяв педагогічних працівників про проходження позачергової атестації (в разі надходження таких заяв). IV. Про розгляд документів, наданих педпрацівниками, що атестуються, та їх відповідність вимогам законодавства. |
| 4. | 26.02.2025 | I. Про результати ознайомлення з навчальною документацією щодо виконання педагогічними працівниками, які атестуються, своїх посадових обов'язків. II. Про результати вивчення педагогічної діяльності осіб, які атестуються, на підставі відвіданих уроків (навчальних занять), виховних (позанавчальних) заходів. III. Про розгляд документів, наданих педпрацівниками, що атестуються, та їх відповідність вимогам законодавства. IV. Обговорення атестаційних характеристик педагогічних працівників. |
| 5. | 28.03.2025 | I. Підсумкове засідання атестаційної комісії. |

План роботи атестаційної комісії I рівня
ДПТНЗ «Криворізький центр професійної освіти робітничих кадрів торгівлі
та ресторанного сервісу» у 2024/2025 навчальному році

| № з/п | Зміст роботи | Термін проведення | Відповідальний за проведення | Примітка |
|-------|--|--|-------------------------------|----------|
| 1 | Підготовка та видання наказу «Про склад атестаційної комісії та проведення атестації педагогічних працівників ДПТНЗ «КЦПОРКТРС» у 2025 році»: - створення атестаційної комісії I рівня; - складання графіка засідань атестаційної комісії | До 20.09.2024 | Директор | |
| 2 | Засідання (1) атестаційної комісії з розгляду питань: - вивчення Положення про атестацію педпрацівників; - розподіл обов'язків між членами атестаційної комісії; - розроблення плану роботи атестаційної комісії; - розроблення та затвердження єдиних вимог, інструментарію для здійснення атестації педпрацівників | До 30.09.2024 | Голова атестаційної комісії | |
| 3 | Опрацювання законодавчої, правової та нормативної документації з питань атестації педагогічних працівників | 20.09.2024- 30.09.2024 | Члени атестаційної комісії | |
| 4 | Підготовка та видання наказу «Про атестацію педагогічних працівників ДПТНЗ «КЦПОРКТРС» у 2025 році та затвердження графіку роботи атестаційної комісії» | До 20.10.2024 | Директор | |
| 5 | Прийняття від керівника ЗП(ПТ)О затвердженого списку педпрацівників, які атестуються в черговому порядку. Прийняття: - заяв на позачергову атестацію від педагогічних працівників; - подання керівника ЗП(ПТ)О щодо позачергової атестації педпрацівників, | До 10.10.2024 20.09.2024 - 20.12.2024 | Секретар атестаційної комісії | |

| | | | | |
|----|---|---------------------|-------------------------------------|--|
| | які знизили рівень професійної діяльності (в разі наявності) | | | |
| 6 | Засідання (2) атестаційної комісії з розгляду питань: - розгляд та затвердження списків педпрацівників, які підлягають черговій атестації в 2025р.; - затвердження плану роботи атестаційної комісії; - розгляд заяв педпрацівників про проходження позачергової атестації (в разі надходження); - розгляд подання керівника ЗП(ПТ)О щодо позачергової атестації педпрацівників, які знизили рівень професійної діяльності (в разі надходження); - закріплення членів атестаційної комісії за педпрацівниками, що атестуються, для надання консультативної допомоги у підготовці та проведенні атестації; - ознайомлення педпрацівників із графіком проведення атестації (під підпис) | До 10.10.2024 | Голова атестаційної комісії | |
| 7 | Оформлення стенду з питань атестації педагогічних працівників | Жовтень | Секретар атестаційної комісії | |
| 8 | Ознайомлення педпрацівників ЗП(ПТ)О з нормативно-правовими документами, інструктивно-методичними матеріалами з атестації, єдиними вимогами, інструментарієм для здійснення атестаційної експертизи | Жовтень | Голова атестаційної комісії | |
| 9 | Складання індивідуальних планів підготовки і проходження атестації педагогами, які атестуються | До 30.10.2024 | Члени атестаційної комісії | |
| 10 | Відвідування навчально-виховних заходів під час вивчення системи і досвіду роботи педагогів, які атестуються (згідно з індивідуальними планами підготовки і проходження атестації) | До 01.03.2024 | Члени атестаційної комісії | |
| 11 | Засідання (3) атестаційної комісії з розгляду питань: - про хід вивчення членами | Після 20.12.2024 | Голова атестаційної комісії | |

| | | | | |
|----|--|---------------------------------|-------------------------------------|--|
| | атестаційної комісії системи роботи педпрацівників, які атестуються; - вироблення рекомендацій для окремих категорій педпрацівників, що атестуються; - розгляд документів, наданих педпрацівниками що атестуються, та їх відповідність вимогам законодавства; - розгляд заяв педпрацівників про проходження позачергової атестації (в разі надходження) | | | |
| 12 | Оцінка системи і досвіду роботи педагогів, які атестуються, педколективом, здобувачами освіти, їх батьками (анкетування) | До 15.02.2025 | Члени атестаційної комісії | |
| 13 | Оцінка рівня володіння педагогами інформаційно-комунікативними технологіями та використання їх в освітньому процесі | До 15.02.2025 | Члени атестаційної комісії | |
| 14 | Моніторинг професійної діяльності педагогів, які атестуються, за міжатестаційний період | До 15.02.2025 | Члени атестаційної комісії | |
| 15 | Інформування педагогічного колективу про хід атестації педпрацівників | Впродовж навчального року | Секретар атестаційної комісії | |
| 16 | Підготовка характеристик діяльності педпрацівників, які атестуються | До 01.03.2025 | Члени атестаційної комісії | |
| 17 | Засідання (4) атестаційної комісії з розгляду питань: - про результати вивчення роботи педпрацівників, які атестуються; - розгляд документів, наданих педпрацівниками що атестуються, та їх відповідність вимогам законодавства; - обговорення атестаційних характеристик педпрацівників | Лютий (початок березня) | Голова атестаційної комісії | |
| 18 | Підсумкове засідання (5) атестаційної комісії з розгляду питань: - про результати вивчення роботи педпрацівників, які атестуються; - прийняття рішень про відповідність (невідповідність) займаній посаді, присвоєння (підтвердження) кваліфікаційних категорій та педагогічних звань, або про відмову в такому присвоєнні (підтвердженні), | 28.03.2025 | Голова атестаційної комісії | |

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| | встановлення (підтвердження) тарифних розрядів | | | |
| 19 | Оформлення атестаційних листів, ознайомлення із ними педагогічних працівників | В день проведення підсумкового засідання АК | Секретар атестаційної комісії | |
| 20 | Видання наказу «Про результати атестації педпрацівників ДПТНЗ «КЦПОРКТРС» у 2025 році» | До 01.04.2025 | Директор | |
| 21 | Аналіз підсумків атестації педагогічних кадрів. Узагальнення наслідків атестації: - складання звіту; - внесення змін до тарифікації педпрацівників; - коригування перспективного планування атестації педпрацівників | До 15.04.2025 | Заступник директора з навчально-виробничої роботи | |