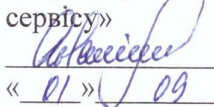


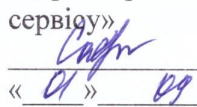
«ПОГОДЖЕНО»

Голова
профспілкового комітету
ДПТНЗ «Криворізький центр
професійної освіти робітничих
кадрів торгівлі та ресторанного
сервісу»

 К. Адаменко
« 01 » 09 20 22р.

«ПОГОДЖЕНО»

Голова
учнівського самоврядування
ДПТНЗ «Криворізький центр
професійної освіти робітничих
кадрів торгівлі та ресторанного
сервісу»

 М. Саєнко
« 01 » 09 20 22р.

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор
ДПТНЗ «Криворізький центр
професійної освіти робітничих
кадрів торгівлі та ресторанного
сервісу»


« 01 » 09 20 22р.
О. Скрипник

ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

ДПТНЗ «Криворізький центр професійної освіти
робітничих кадрів торгівлі та ресторанного сервісу»

І. ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ

Правила поведінки здобувачів освіти базуються на законах України, постановах Міністерства освіти та науки України та органів місцевого самоврядування, Статуті ДПТНЗ «Криворізький центр професійної освіти робітничих кадрів торгівлі та ресторанного сервісу».

1.1.Здобувач освіти приходить до закладу освіти о 8 годині по вівторках, коли проводиться виховна година та за 15 хв. до початку занять в інші дні тижня.

1.2. На теоретичні заняття здобувач освіти приходить в чистому, випрасуваному одязі ділового стилю, чистому взутті, з охайною зачіскою. На уроках виробничого навчання учень має бути одягнений в спецодяг, на уроки фізкультури зобов'язаний приносити спортивне взуття та одяг, який відповідає заняттю.

1.3 Заборонено приносити до закладу освіти з будь-якою метою і використовувати в будь-який спосіб зброю, в т.ч. ножі, вибухові, вогненебезпечні речовини; спиртні напої, цигарки, наркотики й інші наркотичні засоби, отруту, а також токсичні речовини, психотропні речовини та пігулки, інші одурманюючі речовини, газові балончики тощо.

1.4. Забороняється вживання непристойних виразів і жестів.

1.5. Не дозволяється без дозволу адміністрації, педагогів або медичної сестри (за узгодженням з батьками) йти з закладу освіти та його території в урочний час.

1.6. У разі пропуску занять здобувач освіти зобов'язаний пред'явити майстру в/н довідку про причину відсутності на заняттях.

1.7. У разі пропуску занять більше трьох днів здобувач освіти зобов'язаний надати довідку з медичної установи.

1.8.Здобувач освіти повинен проявляти повагу до старших.

1.9. Здобувачі освіти, які знайшли втрачені або забуті речі, мають здати їх секретарю директора, класному керівнику, майстру в/н або адміністрації освітнього закладу.

1.10. Фізична конфронтація, залякування і знущання над людиною або твариною є неприпустимими формами поведінки учнів в закладі освіти та за його межами.

Спілкування з однолітками має бути виваженим, привітним і доброзичливим.

Здобувач освіти не повинен вживати принизливі й образливі вислови, вживати

ненормативну лексику тощо.

1.11. Згідно наказу директора не дозволяється користуватися мобільним телефоном на уроках.

1.12. Здобувач освіти зобов'язаний виконувати домашні завдання в терміни, встановлені програмою.

1.13. Здобувач освіти повинен щодня вести записи домашніх завдань у предметних зошитах.

1.14. Здобувач освіти зобов'язаний приносити на заняття всі необхідні підручники, зошити, приладдя.

1.15. Усі здобувачі освіти зобов'язані берегти майно та оснащення навчальних кабінетів та місць загального користування, зелені насадження на території навчального закладу, дбайливо поводитися зі своїми речами та речами інших учнів та педагогічного і технічного персоналу закладу освіти.

1.16. Суворо забороняється тютюнокуріння в закладі освіти та на прилеглий до нього території.

1.17. Здобувачі освіти навчального закладу зобов'язані дбайливо ставитися до роботи технічного персоналу, зберігати чистоту й порядок у туалетних кімнатах, коридорах, дотримуватись санітарно-гігієнічних вимог.

1.18. У разі навмисного пошкодження майна закладу освіти батьки учня зобов'язані відшкодувати матеріальні збитки.

1.19. Після закінчення занять та позаурочних заходів здобувачі освіти не мають права знаходитись у приміщенні освітнього закладу без нагляду педагогічних працівників.

1.20. Забороняється запрошувати до закладу освіти осіб, які не мають відношення до навчально-виховного чи виробничого процесу.

II. ПОВЕДІНКА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ НА УРОКАХ

2.1. Після дзвінка здобувач освіти займає своє місце в навчальному кабінеті, виробничій лабораторії та готує необхідні для уроку речі. Неприпустимо очікування викладача або майстра виробничого навчання біля дверей, у коридорі.

2.2. Запізнюватися на уроки без поважних причин заборонено.

2.3. Коли викладач, майстер в/н входить до навчальної аудиторії, здобувачі освіти встають, вітаючись. Так само здобувачі освіти вітають будь-якого дорослого, який увійшов до навчального кабінету під час занять, окрім уроків виробничого навчання, коли здобувачі освіти працюють з інструментами та обладнанням.

2.4. Відсутніх здобувачів освіти староста або відповідальна особа позначає в рапортівці, яку подає викладачу на початку уроку.

2.5. Під час уроку не можна ходити по навчальному кабінеті чи навчальній лабораторії, підключати зарядні пристрої до електромережі без дозволу педагога, голосно розмовляти, кричати, відволікатися самому і відволікати інших від занять розмовами, іграми й іншими справами, що не стосуються уроку.

2.6. На уроки фізичної культури здобувачі освіти приходять у спортивній формі та спортивному взутті. Без дозволу викладача в спортивний зал здобувачам освіти входити забороняється. Здобувачі освіти, звільнені від занять фізкультурою, обов'язково мають бути присутніми під час уроку в спортивному залі.

2.7. Дзвінок про закінчення уроку дається для педагога. Тільки коли викладач оголосить про закінчення занять, здобувачі освіти мають право покинути навчальний кабінет. При виході викладача або іншого дорослого з кабінету здобувачі освіти

встають.

2.8. За кожним здобувачем освіти групи в навчальному кабінеті закріплюється постійне робоче місце. Здобувач освіти має право пересідати на інше місце тільки з дозволу викладача.

2.9. Під час уроку здобувачу освіти необхідно дотримуватися дисципліни й порядку, не залишати після себе сміття, папір на партах та підлозі. Забороняється без дозволу педагога ходити по навчальному кабінету чи навчальній майстерні.

2.10. При користуванні на уроці підручниками здобувачі освіти мають бути акуратними. У них не можна загинати сторінки, робити підкреслення, виривати сторінки тощо. Псування, втрата підручника, взятого з бібліотеки, відшкодовується згідно з нормативними документами.

2.11. Користування мобільними телефонами під час проведення уроку суворо забороняється. Заборонено вести прямі включення чи зйомки на будь-яких видах гаджетів. На партах під час уроку тримати їх забороняється. Телефон повинен бути вимкнений або переведений у беззвучний режим. Використання гаджетів під час уроків дозволяється тільки за завданням і з дозволу викладача. При порушенні цих вимог телефон передається наставникам групи або батькам здобувача освіти у той же день.

2.12. Якщо під час занять здобувачу освіти необхідно вийти з кабінету, то він повинен запитати дозволу викладача.

2.13. Здобувач освіти на уроці зобов'язаний виконувати всі вимоги викладача.

2.14. Під час відповіді на запитання викладача здобувач освіти повинен відповідати чітко, виразно, зрозуміло.

2.15. Якщо здобувач освіти хоче поставити питання викладачеві або відповісти на його питання то підіймає руку.

2.16. Здобувач освіти має право в коректній формі відстоювати свої погляди і свої переконання при обговоренні різних суперечливих і неоднозначних питань, які стосуються теми уроку.

2.17. Здобувачі освіти зобов'язані знати і дотримуватися правил безпеки життєдіяльності, як під час уроків, так і після їх закінчення, правил поведінки в навчальних кабінетах, на вулиці, в громадському транспорті і під час проведення виробничої практики на місцях практики.

2.18. Здобувачі освіти повинні бути ознайомлені про отриману оцінку на уроці як теоретичного так і виробничого навчання.

ІІІ. ПОВЕДІНКА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ПІД ЧАС ПЕРЕРВИ

3.1. Під час перерви здобувачі освіти переходять з одного навчального кабінету в інший спокійно, без метушні й галасу, дотримуючись розкладу уроків та розкладу замін.

3.2. Особливо уважними треба бути здобувачам освіти під час руху сходами. При пересуванні слід триматися правого боку.

3.3. Здобувачам освіти забороняється бігати сходами, штовхати одне одного, створювати конфліктні ситуації, використовувати непристойні вирази і жести.

3.3. Заборонено під час руху коридорами вживати їжу, напої, штовхатися, розмахувати руками, галасувати.

3.4. Категорично забороняється самовільно відчиняти вікна, сидіти на підвіконнях.

3.5. На перервах здобувачі освіти можуть звернутися до свого класного керівника,

майстра в/н, адміністрації за допомогою, якщо проти них здійснюються протиправні дії.

3.6. Здобувачі освіти центру повинні підкорятися вимогам чергових майстрів виробничого навчання, викладачів.

IV Порядок пропуску на період надзвичайних ситуацій або ліквідації аварійної ситуації

4.1 Пропускний режим у приміщення центру на період надзвичайних ситуацій обмежується.

4.2 Після ліквідації надзвичайної (аварійної) ситуації поновлюється звичайна процедура пропуску згідно з даним Положенням.

V. Порядок евакуації працівників, здобувачів освіти і відвідувачів центру з приміщень та порядок їх охорони

5.1 Порядок оповіщення працівників, здобувачів освіти і відвідувачів центру та їх евакуації з приміщення при надзвичайних ситуаціях (пожежа, стихійне лихо, інформація про загрозу скоєння терористичного акту тощо) та порядок їх охорони розробляються начальником ЦЗ та інженером з ОП центру.

5.2 За встановленим сигналом оповіщення всі відвідувачі, здобувачі освіти, працівники центру евакуюються з будівлі згідно з планом евакуації, що знаходиться в приміщенні закладу освіти на видному і доступному для відвідувачів місці. Пропуск відвідувачів в приміщення центру припиняється. Працівники і відповідальні особи здійснюють заходи з евакуації і забезпечення безпеки людей, що знаходяться в приміщеннях, при прибутті співробітників відповідних служб для ліквідації надзвичайної ситуації забезпечують їм безперешкодний доступ до будівлі центру.

VI. ПОВЕДІНКА ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ ЗА МЕЖАМИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

6.1. Здобувачі освіти ДПТНЗ «Криворізький центр професійної освіти робітничих кадрів торгівлі та ресторанного сервісу» зобов'язані бути ввічливими, коректними і доброзичливими, проявляти витримку й розуміння у стосунках з оточуючими.

6.2. Здобувачі освіти центру мають бути уважними до дорослих, маленьких дітей і літніх людей.

6.3. Здобувачі освіти повинні дотримуватися правил дорожнього руху та поведінки в міському транспорті, громадських місцях.

6.4. Здобувачі освіти повинні дбайливо ставитися до природи та оточуючого середовища.

6.5. Здобувач освіти повинен дотримуватися мовного етикету, не дозволяти нецензурних висловлювань у транспорті та громадських місцях.

6.6. Перебування без дорослих у місцях відпочинку, прогулянки містом тощо для здобувачів освіти дозволяються до 22 години.

VII. ВИМОГИ ДО ЗОВНІШНЬОГО ВИГЛЯДУ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Демократичний підхід до зовнішнього вигляду здобувача освіти передбачає відсутність форми єдиного зразка, що дозволяє реалізувати свою індивідуальність і неповторність. Але здобувач освіти освітнього закладу повинен мати відповідний діловий зовнішній вигляд. Одяг повинен відповідати зросту, виражати пошану власника до самого себе і суспільства. Забороняється приходити до закладу освіти у одязі, який призначений для відпочинку (шорти, відкриті декольте та інше).

7.1. Кожен здобувач освіти зобов'язаний з'явитися до освітнього закладу чистим і охайно одягненим. Одяг повинен бути ділового стилю, у якому виключаються яскраві тони й орнаменти, провокативні елементи з відповідною довжиною спідниць і суконь для дівчат.

7.2. Не можна зловживати косметикою і носити багато прикрас, відповідальність за які адміністрація освітнього закладу не несе.

7.3. На уроки фізкультури і заняття спортивних секцій здобувачі освіти приходять у спортивній формі. Спортивний одяг, призначений для уроків фізкультури, на інших уроках недоречний.

7.4. На уроках виробничого навчання здобувачі освіти повинні бути у спецодязі (кухарських ковпаках, фартухах та ін.).

7.5. На суботники та інші господарські роботи здобувачі освіти приходять у робочому одязі.

7.6. Знаходитися в закладі освіти у верхньому одязі та головному уборі без особливих на те причин не дозволяється.

7.7. На урочисті масові заходи здобувачі освіти приходять у святковому одязі, який відповідає тематиці заходу.

7.8. Одяг здобувачів освіти повинен відповідати порі року та погоді.

VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Здобувачі освіти не мають права під час знаходження на території закладу освіти і при проведенні масових заходів здійснювати дії, небезпечні для життя і здоров'я самого себе та оточуючих.

8.2. Здобувачі освіти не мають права пропускати заняття без поважних причин.

8.3. Здобувачі освіти не мають права спілкуватися з малознайомими чи незнайомими людьми, які пропонують їм будь-які речі, продукти, заборонені засоби.

8.4. За порушення цих Правил та Статуту закладу освіти здобувачі освіти притягуються до відповідальності, до них можуть бути вжиті такі заходи:

— усне зауваження;

— письмова догана;

— виклик учня самого або з батьками на засідання Ради профілактики або на адміністративну нараду;

— написання листів батькам, у відповідні установи та організації, за місцем проживання тощо;

— позбавлення стипендії на підставі подань класних керівників та майстрів виробничого навчання при наявності пропусків занять без поважних причин більше за 50% навчального часу протягом семестру;

— виключення з закладу освіти.

- 8.5. Здобувачі освіти та працівники центру зобов'язані виконувати правила внутрішнього розпорядку центру та Статуту освітнього закладу.
- 8.6. Здобувачі освіти зобов'язані берегти і зміцнювати навчально-матеріальну базу центру, раціонально використовувати сировину, електроенергію та матеріали як в процесі виробничого навчання і виробничої практики так під час теоретичного навчання і проживання в гуртожитку.
- 8.7. Здобувачі освіти зобов'язані систематично і сумлінно оволодівати знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, розвивати свої вміння, самостійно поповнювати знання і використовувати їх на практиці.
- 8.8. Здобувачі освіти зобов'язані бути законослухняними, нетерпимо ставитися до кожного випадку порушення трудової і навчальної дисципліни, нести відповідальність за свої вчинки.
- 8.9. Здобувачі освіти мають право отримувати в закладі освіти за особливі успіхи у навчанні, вихованні, спортмасовій роботі, виробничій діяльності чи суспільній діяльності заохочення: подяки, грамоти, подяки батькам, грошові заохочення.